

Umstellung Urkundenform und Zusatzvereinbarung für Verfügungen

Kontoinhaber:

Sparkontonummer:

Sparbuch Nr.

Letzter Kontostand Sparbuch:

Hiermit bitte ich um die Umstellung des o.g. Sparkontos von Sparbuch auf Lose-Blatt-Sparbuch sowie die damit verbundene Hinterlegung der gewünschten Zusatzvereinbarung.

Die Auszugserstellung erfolgt jährlich und wird auf dem Postweg zugesandt.

Für Verfügungen wünsche/n ich/wir folgende Zusatzvereinbarung:

- Kennwortvereinbarung für telefonische Aufträge**
Hiermit beauftrage(n) ich/wir die Neuanlage eines Kennwortes für jegliche Verfügungen über oben genanntes Sparkonto und verpflichte(n) mich/uns gleichzeitig zur Geheimhaltung und getrennten Aufbewahrung von Kennwort und Sparkontoauszügen:

Neues Kennwort:

- Zusatzvereinbarung „E-Mail-Auftrag“**
Hiermit vereinbare(n) ich/wir mit der Spareinrichtung der GWG Weimar e. G. Verfügungen von oben genanntem Sparbuch ausschließlich von der folgenden

E-Mail-Adresse:

über die E-Mail-Adresse: spareinrichtung@gwg-weimar.de in Auftrag zu geben.

Verfügungen von oben genanntem Sparkonto erfolgen ausschließlich an das hinterlegte Referenzkonto.

Das betreffende Sparbuch ist als Anlage beigefügt (unerlässlich für Umstellung).

Mit der Umstellung der Urkundenform wird das Sparbuch in der Gemeinnützigen Wohnungsgenossenschaft Weimar e. G. vernichtet. Es erfolgt kein Rückversand an den Kontoinhaber.

Es gelten die Bedingungen der Sparordnung der Gemeinnützigen Wohnungsgenossenschaft Weimar e. G.

Weimar,
Unterschrift(en) Kontoinhaber

Weimar,
Unterschrift Mitarbeiter Spareinrichtung